

Tartu Annelinna Gümnaasiumi gümnaasiumiosa õppekava

§ 1. Üldsätted

(1) Tartu Annelinna Gümnaasiumi (edaspidi TAG) gümnaasiumiosa õppekava on gümnaasiumi õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.

(2) TAGi gümnaasiumiosa õppekava lähtub riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast ja võtab arvesse õppenõukogu, hoolekogu ja õpilasesinduse arvamusi.

(3) TAGi gümnaasiumiosa õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel.

(4) TAGi gümnaasiumiosa õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Lisades esitatakse ainekavad koos hindamise alustega, õppemoodulite kirjeldused, uurimistöö ja praktilise töö juhend ning koolieksami läbiviimise juhend.

§ 2. Üldosa

2.1. Tartu Annelinna Gümnaasiumi eripära

(1) Tartu Annelinna Gümnaasiumi visioon:

TAG – turvalise arengukeskkonna garantii

(2) Tartu Annelinna Gümnaasiumi missioon: arendav ja turvaline õppekeskkond mitte-eesti ja eesti emakeelega õpilastele.

(3) Väärtused

Tartu Annelinna Gümnaasium juhindub riiklikes õppekavades nimetatud alusväärtustest, mis on nii üldinimlikud (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) kui ka ühiskondlikud (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

Peale eelnimetatud väärtuste on Tartu Annelinna Gümnaasiumi arengukavas esile toodud järgmised väärtused:

Avatus, julgus eristuda ja sallida erinevat

Hooliv ja toetav õpikogukond

Usaldusväärsed inimesed ja kool

(4) Tartu Annelinna Gümnaasiumis tegutsevad ühe asutusena põhikool ja gümnaasium.

(5) Gümnaasiumis saab õppida vene keelt emakeelena ja eesti keelt teise keelena või eesti keelt emakeelena ja vene keelt võõrkeelena.

(6) Gümnaasiumi tavaklassides toimub õpe statsionaarses vormis. Kutseõppeklassides toimub õpe lõimitult kutseõppega Tartu Rakenduslikus Kolledžis (VOCO-s) mittestatsionaarses vormis.

(7) Gümnaasiumis võimaldatakse õpet individuaalse õppekava järgi eesti ja vene keelest erineva kodukeelega uussisserändajatest õpilastele.

(8) Gümnaasiumile on Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt omistatud *CertiLingua* võrgustiku kooli staatus, mis annab õpilastele võimaluse taotleda rahvusvahelist *CertiLingua* sertifikaati.

2.2. Sihid

(1) Gümnaasiumil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Gümnaasiumi ülesanne on noore ettevalmistamine toimimiseks loova, mitmekülgse, sotsiaalselt küpse, usaldusväärse ning oma eesmärges teadvustava ja saavutada oskava isiksusena erinevates eluvaldkondades: partnerina isiklikus elus, oma kultuuri kandja ja edendajana, tööturul erinevates ametites ja rollides ning ühiskonna ja looduskeskkonna jätkusuutlikkuse eest vastutava kodanikuna.

(2) Gümnaasiumis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus, et õpilased leiaksid endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda enda edasine haridustee. Gümnaasiumi ülesanne on luua tingimused, et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või kutseõppeasutuses.

(3) Nende ülesannete täitmiseks ja eesmärkide saavutamiseks keskendutakse:

1) õpilaste iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;

2) adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;

3) iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;

4) edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;

5) kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.

(4) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

(5) Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse Tartu Annelinna Gümnaasiumi õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

(6) Tartu Annelinna Gümnaasiumis õpivad eri emakeeli kõnelevad õpilased. Gümnaasiumis väärtustatakse nende emakeeli ja kultuure; vene keelt on võimalik õppida emakeelena ja erinevatel tasemetel võõrkeelena.

2.3. Tartu Annelinna Gümnaasiumi õppekava alused ja ülesehitus

(1) Tartu Annelinna Gümnaasiumi õppekava on dokument, mille alusel toimub õpe selles koolis.

(2) TAGi gümnaasiumiosa õppekava koostamisel on lähtutud gümnaasiumi riikliku õppekava §19-st ja põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §17-st ning koolipere kokkulepetest kooli õppesuundade ja eripära kohta.

2.3.1. Üldpädevuste kujundamise põhimõtted

(1) Riikliku õppekava tähenduses on pädevus teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas loovalt, ettevõtlikult, paindlikult ja tulemuslikult toimida ning on oluline inimeseks ja kodanikuks kujunemisel. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks.

(2) Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused. Üldpädevused kujunevad õppeainetes taotletavate õpitulemuste kaudu, aga ka läbivate teemade käsitlemise kaudu ainetundides, tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist toetavad ja suunavad õpetajad omavahelises koostöös ning kooli, kodu ja kogukonna koostöös.

(3) Õpilastes kujundatavad üldpädevused on:

1) **kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide ja eetika seisukohast; tajuda, analüüsida ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada kunsti ja loomingut ning kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid ja arvestada nendega otsuste langetamisel; olla salliv ja koostööaldis ning panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;

2) **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid; austada erinevate keskkondade, sh suhtluskeskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, inimõigusi, religioonide ja rahvaste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel; suutlikkus mõista globaalprobleeme, võtta kaasvastutus nende lahendamise eest; väärtustada ja järgida jätkusuutliku arengu põhimõtteid; tunnetada end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena Eesti, Euroopa ja kogu maailma kontekstis;

3) **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata adekvaatselt oma nõrku ja tugevaid külgi, arvestada oma võimeid ja võimalusi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid probleeme; käituda inimsuhetes sõltumatult; hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandada oma karjääri;

4) **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; leida sobivad teabeallikad ja juhendajad ning kasutada õppimisel nende abi; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada erinevaid õpistrateegiaid ja õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada

omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasiõppimise võimalusi;

5) **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada emakeeles ja iseseisva keelekasutaja tasemel vähemalt kahes võõrkeeles, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; koostada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust, kasutada korrektset ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

6) **matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus** – suutlikkus kasutada matemaatikale ja loodusteadustele omast keelt, sümboleid, meetodeid ja mudeleid, lahendades erinevaid ülesandeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; mõista teaduse ja tehnoloogiaga seotud piiranguid ja riske; teha tõenduspõhiseid otsuseid erinevates eluvaldkondades; kasutada uusi tehnoloogiaid loovalt ja uuendusmeelselt;

7) **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada lühi- ja pikaajalisi plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske; mõelda kriitiliselt ja loovalt, arendada ja hinnata oma ja teiste ideid;

8) **digipädevus** – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuv ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik

digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

(3) Valdkonnapädevuste kujundamine toimub õppeainete õpetamise kaudu. Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonnad on järgmised: keel ja kirjandus, kehaline kasvatus, kunstained, loodusained, matemaatika, sotsiaalsed, võõrkeeled.

2.3.2. Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted

(1) Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

(2) Läbivate teemade õpe realiseerub õppe korralduses, lõimitud aineõppes, projektõppe päevade korralduses, läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas praktilises töös ja uurimistöös, aineülestes, klassidevahelistes ja ülekoolilistes projektides, kooli mikrokliima ja juhtimise kaudu ning erinevate huvigruppide koostöös.

(3) Läbivate teemade lõimingu võimalused on esitatud ainekavades.

(4) Läbivad teemad on:

1) **elukestev õpe ja karjääri planeerimine** – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema sobivaid haridus- ja tööalaseid valikuid;

2) **keskkond ja jätkusuutlik areng** – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb

keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;

3) **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus** – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatusse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;

4) **kultuuriline identiteet** – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;

5) **teabekeskkond ja meediakasutus** – taotletakse õpilase kujunemist teadlikuks ja analüüsivaks inimeseks, kes tajub ja teadvustab adekvaatselt ümbritsevat teabekeskkonda, suudab meediamaaailma sisu ja allikaid kriitiliselt analüüsida ja kasutada, austab intellektuaalset omandit, oskab luua kvaliteetset meediasisu, arvestades oma eesmäärke ja ühiskonnas omaks võetud suhtlemise norme, ning toimib turvaliselt ja vastutab oma käitumise eest end ümbritsevas teabekeskkonnas;

6) **tehnoloogia ja innovatsioon** – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

7) **tervis ja ohutus** – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning osalema tervist edendava keskkonna kujundamises;

8) **väärtused ja kõlblus** – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib

neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

2.4. Kursused ja õppemoodulid

(1) Gümnaasiumi statsionaarse õppe õppekava sisaldab kohustuslikke kursusi ning valikkursuste õppemooduleid (edaspidi õppemoodul).

(2) TAGi gümnaasiumiosa õppekava sisaldab 69 kohustuslikku kursust riiklikust õppekavast, millele on kooli otsusel lisatud 13 kohustuslikku kursust:

1) eesti keele kui teise keele puhul üheksale RÕKi kursusele kolm kohustuslikku lisakursust;

2) inglise keele puhul seitsmele RÕKi kursusele kolm kohustuslikku lisakursust B2 tasemel;

3) kitsa matemaatika puhul kaheksale RÕKi kursusele kolm kohustuslikku lisakursust;

4) uurimistööde kaks kohustuslikku kursust nimetusega "Uurimistöö alused";

5) riigikaitse teoreetilise kursuse puhul kohustuslikku praktilise riigikaitse õpet välilaagris.

Sellest tulenevalt on Tartu Annelinna Gümnaasiumis laia matemaatika valinud õpilastele kohustuslikud 85 kursust, kitsa matemaatika valinud õpilastele kohustuslikud 82 kursust.

(3) Gümnaasiumi statsionaarse õppe lõpetamiseks on õpilane kohustatud läbima minimaalselt 96 kursust, selleks peab laia matemaatika valinud õpilane võtma lisaks 4 õppemoodulit ja kitsa matemaatika valinud õpilane 5 õppemoodulit.

(4) Õppemoodul on õppeainete kogum, mis võimaldab õpilastel omandada süvendatult teadmisi ja oskusi eri ainevaldkondades, valmistuda õpingute jätkamiseks kõrgkoolis või

täita varasemates õpingutes tekkinud õpilünki, toetades gümnaasiumi riikliku õppekava kohustuslike kursuste omandamist.

Õppemoodulis on kolm kursust. Kool täpsustab igal õppeaastal, missugused kursused käesoleval õppeaastal toimuvad.

(5) Moodul loetakse läbituks, kui õpilane on läbinud kõik kolm moodulis olevat kursust. Ühe mooduli kursused on üldjuhul jagatud ühe aasta peale.

(6) TAGis pakutavad õppemoodulid jagunevad kahte suunda:

- **Humanitaar- ja kunstisuund** (moodul Vene keel ja kultuur Eestis, eesti keele ja kultuuri moodul, kaasaegse kultuuri moodul, kehakultuuri moodul, kultuurimoodul, VÕTA moodul);
- **Reaal- ja loodusteaduslik suund** (praktikumide moodul, meditsiinimoodul, IT-moodul, majandus- ja ettevõtlusõppe moodul, VÕTA moodul).

(7) TAGi gümnaasiumiosa õppekavas on 11 õppemoodulit.

1) **Eesti keele ja kultuuri mooduli** eesmärk on toetada õpilaste eesti keele õpet, arendada eesti keelt, tähtsustada eesti keele oskust ning laiendada õpilase silmaringi Eesti kultuuri valdkonnas.

2) **Kaasaegse kultuuri mooduli** sisu on suunatud erinevate valdkondade kaasaegse kultuuriga tutvumisele.

3) **Kehakultuuri moodul** väärtustab sportlikke ja tervislikke eluviise ning annab noorele võimaluse arendada ja mitmekesistada oma teadmisi ja oskusi kehakultuuri vallas.

4) **Kultuuri mooduli** eesmärk on süvendatud üldkultuuriliste teadmiste ja oskuste pakkumine. Kultuuriürituste korraldamisel teostatavad praktilised tegevused arendavad õpilaste loovust ja algatusvõimet, annavad võimaluse kultuuriteadmiste rakendamiseks.

- 5) **IT-mooduli** eesmärk on süvendada IT-alaseid teadmisi ja oskusi.
- 6) **Majandus- ja ettevõtlusõppe mooduli** raames arenevad õpilase oskused ettevõtlusega seotud valdkondades.
- 7) **Meditšiinimooduli** eesmärk on valmistada õpilasi ette õpingute jätkamiseks meditsiini valdkonna kõrgkoolides, aga anda ka praktilisi oskusi ning teadmisi eluks.
- 8) **Praktikumide mooduli** valinud õpilased saavad sügavamad teadmised ja oskused loodusainetes, matemaatikas ning IT valdkonnas. Teoreetiliste teadmiste kõrval arendatakse praktilisi oskusi, kasutades rakenduslikke laboritöid ja välipraktikume.
- 9) **Mooduli Vene keel ja kultuur Eestis** sisu on seotud vene keele ja kultuuri süvendatud õppimisega.
- 10) **Valikkursuste** moodul sisaldab õpilase valitud ainekursusi erinevatest õppemoodulitest.
- 11) **VÕTA-moodul** moodustub õpilase poolt väljaspool kooli läbitud kursustest. Mooduli arvestamiseks esitab õpilane avalduse enne õpingute algust ja tõendid selle läbimise kohta pärast kursuse lõpetamist.

Moduleid moodustavate kursuste sisu ja õppekorralduse üksikasju kirjeldatakse gümnaasiumi õppekava lisas "Moodulid".

2.5. Õppekorralduse alused

(1) Gümnaasium koosneb kolme aastakäigu õpilastest. Gümnaasiumis esimest aastat õppivate õpilaste aastakäiku nimetatakse G1 (10. klass), teise aasta õpilasi G2 (11. klass) ja kolmanda aasta õpilasi – G3 (12. klass). Õpilastest moodustatakse aastakäikude kaupa õpirühmad kas sisseastumistesti soorituse või keeleoskuse taseme või valitud õppekeele või õppemoodulite valiku põhjal. Valikainete ning mittestatsionaarse õppe õpirühmad moodustatakse eri aastakäikude õpilastest. Õpirühmas õpib vähemalt 10 õpilast.

(2) Gümnaasiumis toimub õppetöö statsionaarses vormis või mittestatsionaarses vormis. Mittesatsionaarse õppevormi puhul on kutseõppes osalemine kohustuslik.

(3) Erandjuhul saab õpilane taotleda gümnaasiumis õppimist eksternina, esitades koolile sellekohase kirjaliku taotluse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembriks. Otsuse võimaldada õpilasel gümnaasiumis eksternina õppida teeb õppenõukogu. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.

(4) Gümnaasiumis toimub õppetöö kontaktõppe või juhendatud projektõppe või e-õppe vormis.

(5) Õpilase minimaalne õppekoormus gümnaasiumi jooksul on statsionaarses õppes 96 kursust ja mittestatsionaarses õppes 72 kursust. Üks kursus on 35 õppetundi või 1,5 arvestuspunkti. Kui õppeainet tunnijaotusplaani järgi on rohkem kui 1 kursus, siis võivad sama aine erinevad kursused olla 35 tundi + / - 5 tundi. Tundide arv kogu aine kohta on kursuste arv x 35. Õppetund kestab 45 minutit. Kursused toimuvad läbi õppeaasta, poolaastate kaupa, perioodidena või lühemate õppetsükklitena või õppelaagritena.

(6) Koolis kehtivad Haridus- ja Teadusministeeriumi kehtestatud koolivaheajad. Õppeaasta alguses arutab õppenõukogu läbi ja kinnitab kooli üldtööplaani, mis sisaldab kursuste kuupäevalist jaotust, uurimis- ja praktiliste tööde kaitsmise tähtaegu, koolieksami ja järeleksami aegu ning ürituste plaani. Mõjuval põhjusel on kooli juhtkonnal õigus õppeaasta jooksul aastaplaani korrigeerida.

(7) Õppetöö toimub gümnaasiumi päevakava alusel, mis määratleb tundide arvu ja järjekorra õppepäevadel. Tunniplaani koostatakse vastavalt kursuste aastaplaanile.

(8) Õppetöö toimub eesti ja vene keeles. Vene keelt õpetatakse vene keeles. Kirjanduse õppekeel lähtub emakeele valikust - eesti keele emakeelena õppijad õpivad kirjandust

üldjuhul eesti keeles ja vene keele emakeelena õppijad õpivad kirjandust üldjuhul vene keeles, väljaarvatud kursus „Identiteet ja eesti kirjandus“, mis lähtuvalt kursuse õppesisust ja kooli eripärast õpetatakse ja õpitakse eesti keeles eraldiseisva õppeainena Eesti kirjanduse nime all. Ajalugu, kunst, ühiskonnaõpetust, muusikat, geograafiat, inimeseõpetust ja riigikaitset õpetatakse ainult eesti keeles. Kõiki teisi aineid on võimalik õppida eesti või vene keeles. Nende ainete osas teeb kooli juhtkond õppekeele valiku igal õppeaastal arvestades õpilaste keele-eelistusi ja kindlustades tunnijaotuskava, kus eestikeelse õppe maht on vähemalt 60% gümnaasiumiastmele kehtestatud väikseimast lubatud õppemahust, st vähemalt 58 kursust statsionaarses õppes ja 34 kursust mittestatsionaarses õppes läbitakse eesti keeles. Õpilaste keele-eelistustel põhinev õpperühm avatakse, kui ühes keeles soovib õppida vähemalt 10 õpilast. Mittestatsionaarse õppe eestikeelsesesse plokki kuuluvad nii akadeemilised kui kutseõppe õppeained.

(9) TAGi statsionaarsesse õppesse astunud õpilased teevad valiku, kas õppida matemaatikat kitsa (11 kursust) või laia (14 kursust) programmi järgi. Õppegrupp avatakse, kui soovijaid on vähemalt 10 õpilast. Kitsa ja laia matemaatika programm erinevad aine mahu, sisu ja käsitluslaadi poolest. Õpilasel on õigus vahetada kitsa matemaatika kursus laia matemaatika kursuse vastu gümnaasiumis õppimise 1. aasta I poolaasta jooksul. Õpilasel on õigus minna üle laia matemaatika rühmast kitsa matemaatika rühma gümnaasiumis õppimise 1. või 2. aasta jooksul.

(10) Kui kooli astuvad eesti õppekeelega põhikooli lõpetanud õpilased, aga neid on vähem kui 10, siis võimaldatakse neile eesti keele kui emakeele õpet ja eestikeelset aineõpet individuaalkorras või väiksemates õpirühmades.

(11) Õppeaine või osa õppeainest toimub e-kursustena, kui valdkonnakeskus on vormistanud vastava ainekava ja õppematerjalid elektroonilises keskkonnas aine omandamiseks.

(12) Mittestatsionaarse õppe rühm moodustatakse gümnaasiumi sisseastumiskatsete tulemuste või põhikooli lõputunnistuse keskmise hinde või õpilaste taotluste alusel.

Mittestatsionaarses õppes õppivatele õpilastele on kohustuslik kutseõpe Tartu Rakenduslikus Kolledžis (VOCO-s) paralleelselt gümnaasiumiõpingutega.

(13) Gümnaasiumis õpetatakse ja õpitakse vene või eesti keelt emakeelena. Vene emakeelega õpilastele õpetatakse eesti keelt teise keelena. B2-keeleskustasemel õpetatakse ja õpitakse inglise keelt. Eesti emakeelega õpilastele õpetatakse teist võõrkeelt (prantsuse või hispaania keelt) B1 tasemel. Kooli eripärana õpetatakse vene keelt võõrkeelena kohustusliku ainena lähtuvalt õpilaste keeletasemest.

2.6. Gümnaasiumi tunnijaotusplaan

(1) Tartu Annelinna Gümnaasium on üldhariduskool, mis tagab riikliku õppekava täitmise ja pakub võimalust omandada gümnaasiumiharidus osaliselt õpilase enda kujundatud õppekava alusel.

(2) Tartu Annelinna Gümnaasiumi gümnaasiumiastmesse astunud õpilane on kohustatud läbima riikliku õppekava kohustuslikud kursused, kõik kooli poolt ettenähtud kooli eripärast tulenevad kursused ja enda valitud 4 või 5 õppemoodulit.

(3) Kohustuslikud ained on gümnaasiumi õppekavas sellises mahus, mis võimaldavad sooritada edukalt riigieksamid. 3-kursuselistes moodulites saab õpilane süvendatult õppida aineid, mille vastu on tal huvi ja soov laiendada oma teadmisi ja oskusi uutes valdkondades, täita varasemalt tekkinud õpilünki ning valmistuda õpinguteks kõrgkoolis.

(4) Tartu Annelinna Gümnaasiumi statsionaarse õppe lõpetab õpilane, kes on läbinud vähemalt 96 kursust, mittestatsionaarse õppe lõpetab õpilane, kes on läbinud 72 kursust ja kutseõppe Tartu Rakenduslikus Kolledžis (VOCO-s).

2.6.1. Statsionaarse õppe kohustuslikud kursused

Valdkond ja aine	Kursuste arv	
	Eesti keeles	Vene keeles
Keel ja kirjandus vene emakeelega õpilastele (23)		
Vene keel emakeelena	-	6
Kirjandus	-	4
Eesti keel teise keelena B2 tasemel	12	-
Eesti kirjandus	1	-
Keel ja kirjandus eesti emakeelega õpilastele (11)		
Eesti keel emakeelena	6	-
Kirjandus	5	-
Kehaline kasvatus (5)		
Kehaline kasvatus	5	-
Kunstiained (10)		
Kunst	2	-
Muusika	3	-
Loodusained (15)		
Bioloogia	4	-
Geograafia	3	-
Füüsika	5	-
Keemia	3	-
Matemaatika (min 11, max 14)		
Matemaatika (kitsas/lai)	11/14	11/14
Sotsiaalsained (13)		

Ajalugu	6	-
Inimeseõpetus	1	-
Riigikaitseõpetus	2	-
Uurimistöö alused	2	2
Ühiskonnaõpetus	2	-
Võõrkeeled (22)		
Inglise keel B2 tasemel	10	
Prantsuse või hispaania keel B1 tasemel eesti emakeelena õpilastele	9	
Vene keel eesti emakeelena õpilastele	3	
KOKKU 82/85	max 74/77 min 63	

2.6.2. Mittetatsionaarse õppe kohustuslikud kursused

Valdkond ja aine	Kursuste arv	
	Eesti keeles	Vene keeles
Keel ja kirjandus (24)		
Vene keel emakeelena	-	6
Kirjandus, sh Eesti kirjandus	-	5
Eesti keel teise keelena B2 tasemel	12	-
Õpioskuste arendamine / Eneseväljendus eesti keeles	1	-
Kunstiained (2)		

Kunst	2	-
Loodusained (10)		
Bioloogia	2	-
Geograafia	3	-
Füüsika	2	1
Keemia	2	2
Matemaatika (12)		
Matemaatika (kitsas)	-	12
Sotsiaaalained (12)		
Ajalugu	6	-
Riigikaitseõpetus	2	-
Uurimistöö alused	2	-
Ühiskonnaõpetus	2	-
Võõrkeeled (12)		
Inglise keel (B-võõrkeel) B2 tasemel	12	12
KOKKU 72	max 37 min 34	

§ 3. Hindamine

(1) Õpilase hindamise aluseks on Põhikooli- ja Gümnaasiumiseadus ja Gümnaasiumi riiklik õppekava. Kooli õppekavas esitatakse riiklikke nõudeid täpsustavad või täiendavad kokkulepped.

(2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

(3) Hindamise eesmärk on:

1) toetada õpilase arengut;

2) anda tagasisidet õpilase õpeedukuse kohta;

3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;

4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;

5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;

6) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

(4) Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtivatele hinnetele. Hindamise korraldus ning õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord sätestatakse kooli kodukorras ning hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord määratakse kooli õppekavas.

(5) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse gümnaasiumi kodukorras.

(7) Õpitulemusi hinnatakse kujundavalt ja kokkuvõtvalt.

(8) Hindamise põhimõtted õppeainete kaupa on kirjeldatud ainekavades. Õpetaja kirjeldab õpilastele hindamise kriteeriume iga kursuse algul ja tunnis enne iga hinnatavat õppeülesannet ja kontrolltööd.

3.1. Kujundav hindamine

(1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasise õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

(2) Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeaine õpitulemuste saavutamise, üldpädevuste arengu, gümnaasiumi lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute ning läbivate teemade õppe kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

(3) Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

3.2. Jooksev ja kokkuvõttev hindamine

3.2.1. Jooksev hindamine

(1) Õpilase teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas õppekavas toodud oodatavate tulemustega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes. Kohustuslikes ainetes ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise tulemusi väljendatakse numbriliste hinnetega viie palli süsteemis. Valikkursuste hindamisel kasutatakse hindeid “arvestatud” ja “mittearvestatud”.

(2) Hindamisel viie palli süsteemis:

1) **hindeg** „5“ ehk „väga hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindeg

2) **hindeg** „4“ ehk „hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindeg „4“, kui õpilane on saanud 75–89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

3) **hindeg** „3“ ehk „rahuldav“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt

õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „3“, kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

4) **hindegaga „2“** ehk „puudulik“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemustes esineb olulisi puudusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „2“, kui õpilane on saanud 20–49% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

5) **hindegaga „1“** ehk „nõrk“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemustes esineb olulisi puudusi ja areng puudub. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „1“, kui õpilane on saanud 1–19% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

(3) **Märkega „0“** tähistatakse õpilase tulemust, kui ta jätab hindelise töö tegemata, ei esita tööd hindamisele, keeldub vastamast, puudub töö ajal või kasutab lubamatut kõrvalist abi.

(4) Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga „2“, „1“ või „0“, antakse õpilasele 1 kord võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks 10 õppepäeva jooksul pärast hinde väljapanemist eKooli. Õpetaja võib õpilase põhjendatud avalduse alusel järeltöö tähtaega pikendada.

(5) Kui õpilane ei osale õppetöös rohkem kui 50% kursuse mahust, jääb see kursus läbimata ja märgitakse „0“-ga. Märke „0“ parandamiseks on õpilane kohustatud sooritama kogu kursust hõlmava hindelise töö õppeperioodi jooksul.

3.2.2. Kokkuvõttev hindamine

(1) Ainekursuste hindamise juhend sisalduvad ainekavades.

(2) Kooliastmehinne on ühes õppeaines gümnaasiumiastmes toimunud kursuste kokkuvõttev hinne.

(3) Kursusehinnete alusel pannakse välja kooliastmehinne pärast kooli õppekavas ettenähtud kursuste läbimist. Õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse kooliastme hinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu.

(4) Õpetajal on õigus kooliastme hinde panemisel korrigeerida arvutuslikku keskmist hinnet, arvestades õpilase arengut.

3.3. Hinde vaidlustamine

(1) Õpilasel on õigus vaidlustada kursuse, kooliastme, uurimis- ning praktilise töö ja koolieksami hinnet.

(2) Hinde vaidlustamiseks pöördub õpilane kirjaliku avaldusega kõigepealt aineõpetaja poole, tuues välja vaidlustamise põhjused hiljemalt 5 tööpäeva jooksul hinde teada saamisest. Õpetaja võrdleb hinnatud ülesande, kontrolltöö, kursuse, kooliastme hinde või eksami tulemust varem kehtestatud hindamise kriteeriumitega, veendumaks, et hindamisel on neid järgitud, ning esitab kirjalikult hinde kujunemise põhjendused.

(3) Kui hinde vaidlustaja ei ole aineõpetaja põhjendusega nõus, on tal õigus esitada gümnaasiumiastme õppealajuhatajale hinde vaidlustamise avaldus. Õppealajuhataja kutsub kokku vähemalt kolmeliikmelise komisjoni, kuhu kuuluvad lisaks temale vaidlustatud hinde pannud õpetaja ja vähemalt üks sama valdkonna õpetaja. Komisjon langetab hinde osas lõpliku otsuse kuni 10 tööpäeva jooksul alates hinde vaidlustamise avalduse esitamisest.

(4) G3 õpilasel on võimalus vaidlustada kooliastmehinne ja taotleda võimalust ühe ainekursuse hinde parandamiseks, kui ta kandideerib kuldmedalile ning kuni kahe ainekursuse hinde parandamiseks, kui ta kandideerib hõbemedalile.

§ 4. Järgmisse klassi üleviimine ja gümnaasiumi lõpetamine

4.1. Õpilase järgmisse klassi üleviimise ja koolist väljaarvamise kord

(1) Õppeaasta kohustuslikud ja valitud kursused lõpetanud õpilane viiakse üle järgmisse klassi. Otsuse üleviimise kohta kinnitab õppenõukogu hiljemalt 30. augustiks saadud õppetulemuste põhjal.

(2) Õpilane arvatakse koolist välja direktori käskkirjaga:

1) kui õpilane või piiratud teovõimega õpilase vanem on koolile esitanud sellekohase taotluse;

2) kui õpilane ei täida nominaalse õppeaja jooksul gümnaasiumi lõpetamise tingimusi ja tema õppeaega ei ole individuaalse õppekava kohaselt pikendatud;

3) kui õpilasel on ühe õppeaasta jooksul kolmes aines või enamas õppeaines üle poole õppekavas kirjeldatud kursuste hinnetest 2, 1, mitteamvestatud või 0 ja ta ei ole kasutanud järele vastamiseks loodud võimalusi;

või

G2 lõpuks ei ole õpilane läbinud vähemalt 2 õppemoodulit täies mahus;

4) kui õpilane on kolmel või enamal korral eksinud kooli kodukorra reeglite vastu ja teda on karistatud kirjaliku noomitusega.

5) kui mittestatsionaarse õppekava järgi õppiv õpilane on välja arvatud Tartu Rakenduslikust Kolledžist (VOCO-st, kooskõlas § 2.5 lg 12).

4.2. Gümnaasiumi lõpetamine

(1) Gümnaasiumi lõputunnistus väljastatakse õpilasele, kes on täitnud kõik järgmised nõuded:

1) statsionaarses õppes on läbinud vähemalt 96 kursust, sealhulgas kõik kohustuslikud kursused. 96 kursusest vähemalt 58 on läbinud eesti keeles; mittestatsionaarses õppes on läbinud vähemalt 72 kursust, neist vähemalt 34 eesti keeles.

2) kohustuslike kursuste kooliastmehinded on vähemalt rahuldavad;

3) õppemoodulite kursuste vajalik arv on arvestatud;

4) on sooritanud õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele või eesti keele teise keelena, matemaatika ja inglise keele riigieksamid;

5) on sooritanud vähemalt rahuldavale tulemusele gümnaasiumi koolieksami;

6) on kaitsnud vähemalt rahuldavale tulemusele gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö, välja arvatud kooli lõpetamisel eksternina.

(2) Õpilased, kes on põhikoolis õppinud eesti keelt emakeelena, sooritavad eesti keele emakeelena riigieksami. Õpilastel, kes õppisid põhikoolis eesti keelt teise keelena, on gümnaasiumi lõpetamisel valik: kas sooritada eesti keele emakeelena või eesti keele teise keelena riigieksam.

(3) Gümnaasiumi lõpetanuks loetakse ekstern, kes on sooritanud lõikes 3 nimetatud eksamid ning aineeksamid nendes kursustes, milles tal puuduvad kursuste hinded või milles ta ei ole tõendanud teadmisi ja oskusi varasema õpi- ja töökogemuse arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses.

(4) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruuses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruuses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus.

4.3. Gümnaasiumi koolieksam

(1) Gümnaasiumi lõpetamiseks sooritab õpilane koolieksami üldjuhul G3 II poolaastal.

(2) Kooli lõpetamiseks tuleb eksam sooritada vähemalt rahuldavale tulemusele. Kui õpilane ei soorita koolieksamit vähemalt rahuldavale tulemusele, siis määratakse talle järeleksam kas mõnes või kõigis eksamiosades.

(3) Koolieksami läbiviimise juhend on TAGi gümnaasiumiosa õppekava lisas "Koolieksam".

(4) Koolieksami ja koolieksami järeleksami aeg ja komisjon kinnitatakse igal õppeaastal kooli direktori käskkirjaga.

4.4. Õpilasuurimus ja praktiline töö

(1) Gümnaasiumi lõpetamiseks koostavad õpilased õpilasuurimuse või praktilise töö, mis võivad valmida kas individuaalse tööna või rühmatööna. Rühma suurus sõltub töö laadist ja võib juhendaja taotlusel ulatuda kuni 6 õpilaseni.

(2) Nõuded uurimistöö ja praktilise töö juhendamisele, koostamisele ja hindamisele esitatakse uurimistöö ja praktilise töö koostamise ja vormistamise juhendis, mis TAGi gümnaasiumiosa õppekava lisades "Uurimistöö koostamine ja vormistamine TAGis" ja "Praktilise töö kirjutamise ja vormistamise nõuded".

(3) Õpilasuurimuse ja praktilise töö hindamiseks viiakse läbi retsenseerimine ja kaitsmine.

(4) Uurimis- ja praktilist töö hinnatakse viie palli süsteemis. Kooli lõpetamiseks tuleb töö kaitsta vähemalt rahuldavale tulemusele. Õpilaste rühma poolt esitatud töö puhul hinnatakse kõiki rühma liikmeid üldjuhul ühe ja sama hindegga. Kui hinne on "2" või "1", siis antakse õpilasele või õpilaste rühmale teine võimalus õpilasuurimuse või praktilise töö ettevalmistamiseks ja kaitsmiseks.

(4) Töö teema eesti keeles ja hinne kantakse gümnaasiumi lõputunnistusele.

(5) Uurimis- ja praktilise töö teemad, juhendajad ja tööde kaitsmise ajakava kinnitab kooli direktor oma käskkirjaga iga õppeaasta I poolaastal.

(6) Kaitstud õpilasuurimusega võrdustatakse edukas osalemine vabariiklikul aineolümpiaadil. Kui õpilane soovib olümpiaadil osalust kasutada õpilasuurimuse arvestamiseks, siis ta esitab selle kohta taotluse kooli direktorile.

4.5. Hindamise ja kooli lõpetamise tingimuste muutmine

Kui õpilased viibivad õppeaasta jooksul pikemat aega distantsoõppel ja sellest tuleneb vajadus õppekavas kirjeldatud hindamise korda ja kooli lõpetamise tingimusi muuta, siis kirjeldatakse muutused õppekavast eraldi direktori käskkirjaga.

§ 5. Õpilase tunnustamine

5.1. Õpilaste tunnustamine kiituskirjaga

(1) G1 ja G2 õpilast tunnustatakse kooli õppenõukogu otsusel kiituskirjaga, kui ta on lõpetanud kõik õppeaasta jooksul antud klassile ettenähtud kursused hinnete ja hinnangutega „5“, „4“ ja „arvestatud“.

(2) Ettepaneku õpilase tunnustamiseks kiituskirjaga teeb õppenõukogule klassijuhataja.

5.2. Õpilaste tunnustamine kuld- ja hõbemedaliga

(3) Kuldmedaliga tunnustatakse Tartu Annelinna Gümnaasisumi lõpetajat, kelle kõigi õppeainete kooliastmehinded on „5“ ehk „väga hea“ ja „arvestatud“, koolieksami ja uurimis- või praktilise töö hinded on „5“ ehk „väga hea“.

(4) Hõbemedaliga tunnustatakse Tartu Annelinna Gümnaasisumi lõpetajat, kellel on mitte rohkem kui kaks õppeainet (k.a koolieksam ja uurimis- või praktiline töö) hinnatud hindega „4“ ehk „hea“ ja ülejäänud „5“ ehk „väga hea“ ja „arvestatud“.

(5) Otsuse kuld- või hõbemedaliga tunnustamise kohta teeb õppenõukogu. Kuld- või hõbemedalite saamiseks esitab kool Tartu linnavalitsusele vastava taotluse.

5.3. Õpilaste tunnustamine *CertiLingua* sertifikaadiga

(1) Gümnaasiumil on Haridus- ja Teadusministeeriumilt *CertiLingua* võrgustiku kooli staatus, mis annab õiguse taotleda *CertiLingua*® Mitmekeelse Euroopa ja rahvusvaheliste oskuste kvaliteedimärki.

(2) *CertiLingua* taotluse esitab õpilane kooli juhtkonnale G2 õppeaasta algul.

(3) *CertiLingua* sertifikaadi saab gümnaasiumi õppekava läbinud õpilane, kui ta on sooritanud kahes emakeelest erinevas keeles eksami B2 tasemel; osalenud rahvusvahelist suhtlust sisaldavas projektis ja koostanud ning kaitsnud selle põhjal uurimistöö; tõestanud Euroopa kompetentsi olemasolu koolieksamil ning õppinud emakeelest erinevas keeles vähemalt 94 tundi ehk 3 kursust.

(4) Tartu Annelinna Gümnaasiumi õpilane, kes taotleb gümnaasiumi lõpetamisel *CertiLingua* sertifikaadi omistamist,

- 1) on õppinud eestikeelseid aineid vähemalt 57 kursuse ulatuses vastavalt riiklikele gümnaasiumi lõpetamise tingimustele;
- 2) sooritab eesti keele kui teise keele eksami B2 tasemel vastavalt riiklikele gümnaasiumi lõpetamise tingimustele;
- 3) sooritab võõrkeele eksami B2 tasemel vastavalt riiklikele gümnaasiumi lõpetamise tingimustele;
- 4) valib uurimis- või praktilise töö teema, mis on seotud rahvusvahelist suhtlust sisaldavas projektis osalemisega või koostab gümnaasiumi uurimistöö nõuetele vastavale tööle lisaks *CertiLingua* nõuetele vastava uurimistöö;
- 5) kasutab keelemappi oma võõrkeelteõppe toetuseks.

§ 6. Andekate ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorraldus ja tugiteenuste rakendamine

6.1. Õpilaste annete arengu toetamine

(1) Õpilaste annete arenemist toetavad meetmed on:

- 1) tasemerühmad (eesti keel, võõrkeeled);
- 2) õppemoodulite ja valikkursuste valiku võimalused õpilase huvist ja soovist lähtuvalt;
- 3) õppetöö rikastamine õppekäikude (muuseumid, laborid, ettevõtted jms), projektide, õppelaagrite ja ainevõistlustega;
- 4) TÜ Teaduskooli kursustel osalemine (teaduskooli kursuseid gümnaasiumi arvestatakse õppekava täitmisena VÕTA-moodulis);
- 5) väljaspool kooli õpingute läbimine, nt muusika- ja kunstikoolides ja teistes Eesti Hariduse Infosüsteemis kinnitatud õppekavaga õppeasutustes ja huvikoolides, aga ka regulaarset ja eesmärgistatud tegevust spordiklubides tippspordi tasemel, kui õpet korraldaval asutusel on kehtiv koolitus- või tegevusluba;
- 6) individuaalse õppekava rakendamine ühes või mitmes aines.

(2) Koolipoolset individuaalset õpet pakutakse õpilasele juhul, kui

- 1) tema ainealased teadmised või eriandekusega seotud saavutused ületavad tavapärast, keskmist taset;
- 2) õpilane õpib üldhariduskooliga paralleelselt huvikoolis või tegeleb saavutusspordiga kõrgel tasemel;

3) õppekava suhtes on põhjendatud erisoovid.

(3) Õpilase taotluse või kooli poolt pakutud individuaalse õppeplaani alusel õppimise puhul koostab õppeplaani gümnaasiumiastme õppejuht. Klassijuhataja teavitab õpilase taotluse alusel või kooli poolt pakutud individuaalsest õppeplaanist lapsevanemaid ning jälgib selle täitmist.

6.2. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorraldus

(1) Haridusliku erivajadusega on õpilane, kelle õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppest eemal viibimine mõjuval põhjusel, kooli õppekeelte ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õppekeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid jms) või taotletavates õpitulemustes.

(2) Õpilaste hariduslikud erivajadused kirjeldatakse ära ja valitakse õppetöö toetamise vormid TAGi TUGIkeskuse spetsialistide, klassijuhatajate ja aineõpetajate koostöös.

(3) Hariduslike erivajadustega õpilasele koostatakse vastavalt vajadusele individuaalne õppekava. Õpilase iseärasusi arvestades kasutatakse tema õpetamisel sobilikke pedagoogilisi ja eripedagoogilisi meetodeid. Erilist tähelepanu pööratakse õpilase praktiliste oskuste ja teadmiste ning sotsiaalsete kogemuste omandamisele.

(4) Kui gümnaasiumis õpib vene ja eesti keelest erineva kodukeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle vene- ja eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kolm õppeaastat, korraldab kool õpilasele õppetöö individuaalse õppekava alusel.

(5) Gümnaasiumiõpinguid individuaalset õppekava alusel võimaldatakse haridusliku erivajadusega õpilasele, kellele on nõustamiskomisjoni soovitusel riiklikus õppekavas

sätestatud õpitulemusi vähendatud või asendatud või kohustusliku õppeaine õppimisest vabastatud.

(6) Tervislikel põhjustel koduõppel olevale õpilasele koostatakse individuaalne õppekava.

§ 7. Õpilase ja lastevanemate teavitamine ja nõustamine

7.1. Koolikorraldusest teavitamine

(1) Gümnaasium tagab õpilasele ja lapsevanematele võimaluse saada õppekorralduse kohta infot.

(2) Kooli kodulehel on kättesaadavad gümnaasiumi tegevust reguleerivad dokumendid: Tartu Annelinna Gümnaasiumi arengukava, õppekavad, kooli üldtööplaan, kodukord ja kooli päevakava ning muu koolitööd reguleeriv info. Operatiivne info edastatakse õpilastele ja lapsevanematele eKooli, M-klassijuhataja ja klasside listide kaudu.

(3) Klassijuhataja, aineõpetajad, TAGi TUGIkeskuse spetsialistid ja kooli juhtkond teavitavad õpilasi ning vanemaid õppe ja kasvatuse korraldusest ning juhendavad ja nõustavad neid õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid ja -vara, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks kooliaasta ja iga kursuse algul e-Kooli vahendusel, klassi, kooliastme ja kooli lapsevanemate koosolekul või individuaalsete konsultatsioonide käigus.

(4) Kõigi pedagoogiliste töötajate kontakt ning vastuvõtu- ja konsultatsioonide ajad on kooli koduleheküljel.

7.2. Õpiabi

(1) Tulenevalt õpilase individuaalsest erivajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide ja teiste spetsialistide koostöös.

(2) TAGi gümnaasiumi õppekavas on ette nähtud õpilaste erinevaid põhiteadmisi ja võimeid arvestavaid toetamise ja tugimeetmed:

- 1) tasemerühmad võõrkeeltes,
- 2) aineõpetajate konsultatsioonid,
- 3) täiendavad kursused riigieksamiteks valmistumisel,
- 4) konsultatsioonid koolieksamiks valmistumisel,
- 5) individuaalse õppeplaani koostamise erinevad võimalused.

(3) Kõigile õpilastele tagatakse

- 1) aineõpetajate konsultatsioonid;
- 2) abistavatel kursustel osalemise võimalus;
- 3) individuaalne abi ja konsultatsioonid õpilasnõustajalt ja/või kooli psühholoogilt;
- 4) järeltööde ja –arvestuste sooritamise võimalus vastavalt õppekavas kirjeldatud korrale.

7.3. Karjääriõpe

(1) Karjääriõpetuse eesmärgiks on aidata õpilasel kujuneda isiksuseks, kellel on valmisolek elukestvaks õppeks, erinevate rollide täitmiseks muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ja oma elukäigu kujundamiseks teadlike otsuste kaudu, sh mõistlike karjäärivalikute tegemiseks.

(2) Karjääriõpe on läbiva teemana käsitletav gümnaasiumiastme kõigis õppeainetes. Karjäärialaste teadmiste arendamiseks kasutatakse erinevaid tegevusi: karjääripäevad ja –tunnid; töövarjutamine projektõppe päevade raames; külalisesinejate, üliõpilaste ja vilistlaste kutsumine; õppekäigud õppeasutustesse ja ettevõtetesse; osalemine infomessidel; karjääriinfo vahendamine erinevate kanalite kaudu; kutsealaste infomaterjalide (kõrgkoolide teatmikud, vastuvõtutingimused, abimaterjalid karjääriplaneerimiseks jms) hankimine ja eksponeerimine kooli raamatukogus; koostöö

kõrgkoolide, Tartu Rakendusliku Kolledži (VOCO) jt asutustega; koostöö Rajaleidja keskusega jms.

(3) Kooli karjäärikoordinaator ja klassijuhataja vastutavad karjääriõppe toimumise, järjepidevuse ja süsteemsuse eest, korraldades õpilaste teavitamist edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest. Nemad korraldavad ka õpilaste karjäärialase nõustamise kättesaadavuse.

(4) Klassijuhatajaid nõustab, vahendab karjääriinfot ja korraldab temaatilisi üritusi kõigis kooliastmetes karjäärikoordinaatori ülesannetes õpetaja, kelle määrab direktor oma käskkirjaga.

§ 8. Õpetajate koostöö

(1) Õpetajad kuuluvad vastavalt õpetatavatele ainetele valdkonnakeskustesse, kus kavandatakse õpetajate vaheline metoodiline koostöö, töö õpilastega ja ürituste korraldamise põhimõtted ning koostatakse plaan õppeaastaks.

(2) Valdkonnakeskused teevad omavahel koostööd kooli üldtööplaanis kavandanud eesmärkide saavutamiseks.

(3) Ülekooliliste ja ulatuslikumate projektide teostamiseks luuakse kooli direktori käskkirjaga või suulisel kokkuleppel ühekordsed projekteeskonnad.

(4) Õpetajad juhinduvad koostöö kavandamisel gümnaasiumi õppekava üldosast ja ainekavadest.

§ 9. Kooli õppekava uuendamine ja täiendamine

(1) Gümnaasiumi õppekava uuendamine ja täiendamine on pidev protsess.

(2) Gümnaasiumi õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik. Gümnaasiumi õppekava uuendamine või täiendamine toimub taotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile koos ettepanekute ja põhjendustega.

(3) Kui gümnaasiumi õppekava muutmise taotlus on asjakohane, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette gümnaasiumi õppekava muudatused.

(4) Regulaarselt muudetakse kooli õppekava üldosa neid punkte, mis on seotud muudatustega riiklikus seadusandluses ja koolisisestes õppetööd reguleerivates aktides.

(5) Kui gümnaasiumi õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab gümnaasiumi õppekava muutmise kooli direktor.

(6) Gümnaasiumi õppekava muudatused tuleb töörühmal ette valmistada õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna. Gümnaasiumi õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu peab olema kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

(7) Kooli direktor esitab gümnaasiumi õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Gümnaasiumi õppekava kehtestab kooli direktor oma käskkirjaga.

(8) Gümnaasiumi õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, näidates ära õppekava muutused viitega direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti. Samuti märgitakse muudatuse viite juurde muudatuse jõustumise kuupäev.

(9) Gümnaasiumi õppekava avalikustatakse kooli veebilehel ja kooli raamatukogus.

§ 11. Rakendussätted

(1) Õppekava muudatused jõustuvad 01.09.2025 kõigile õpilastele.